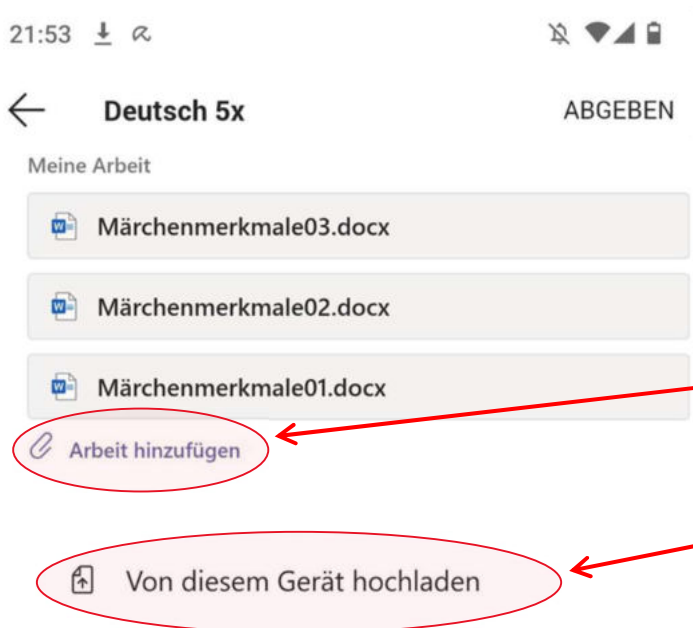


Hier erfährst du, wie du ...

Dateien mit deinem Handy unter Aufgaben hochladen kannst.



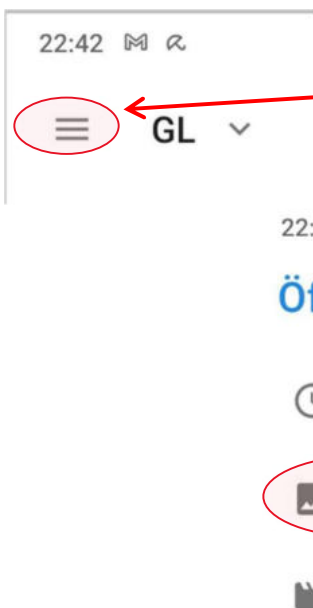
Falls du dein Dokument nicht direkt online, sondern handschriftlich bearbeitet hast, kannst du ein Bild davon unter „Aufgaben“ hochladen.

1. Mache mit deinem Handy ein Foto von deinem Arbeitsblatt/deinen Aufgaben.



2. Tippe danach in deinem Team unter der zu bearbeitenden Aufgabe auf „Arbeit hinzufügen“.

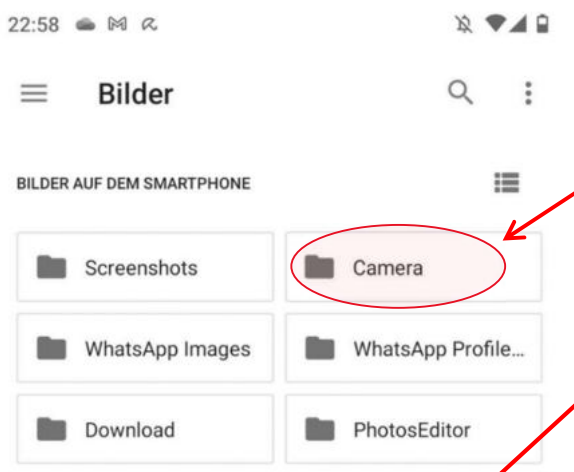
3. Tippe auf „Von diesem Gerät hochladen“



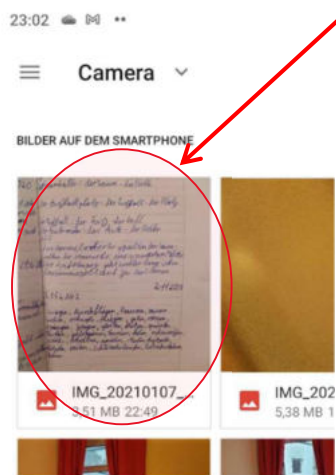
1. Tippe auf die 3 Striche am linken, oberen Bildschirmrand.

2. Tippe danach auf Bilder.





1. Tippe auf den Bereich, in dem dein Foto abgespeichert ist (meistens Kamera).
2. Tippe das Bild an, das du hochladen möchtest.



1. Dein Bild erscheint nun unter „Meine Arbeit“.
2. Vergiss nicht, auf „Abgeben“ zu tippen!

