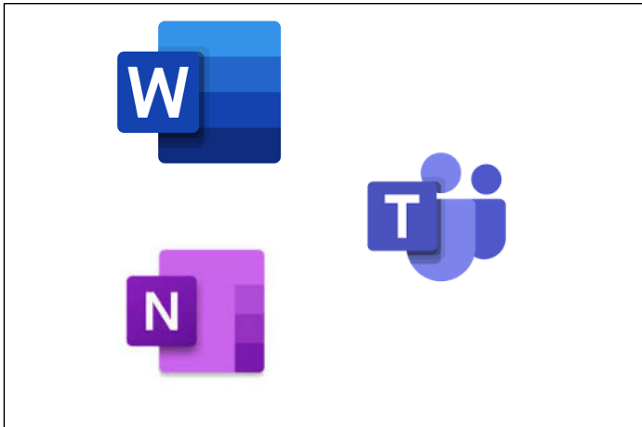
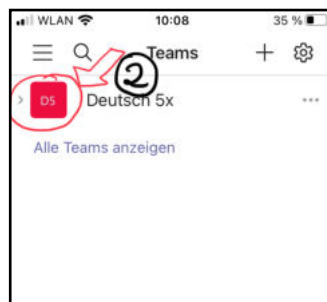
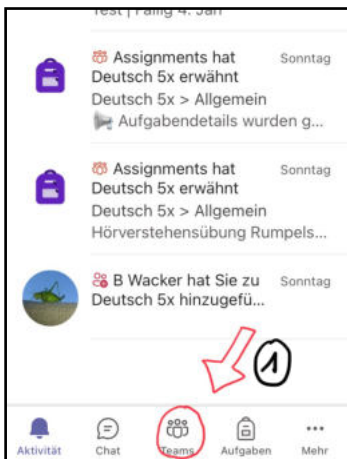


Hier erfährst du, wie du an einem iPhone mit dem Kursnotizbuch arbeitest.



Wenn du mit Applegeräten arbeitest, ist es sinnvoll, wenn du dir folgende Apps herunterlädst: Word, Teams und One Note.



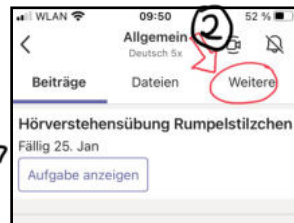
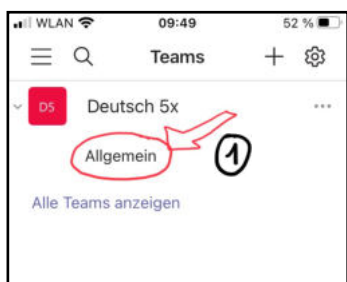
Öffne die Teams-App.

In der unteren Leiste findest du das Stichwort „Teams“.

Klicke es an. (1)

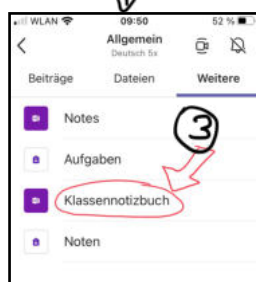
Dann siehst du eine Liste aller Teams, zu denen du gehörst.

Klicke das gewünschte Team an. (2)



Wähle nun den Kanal „Allgemein“ aus (1).

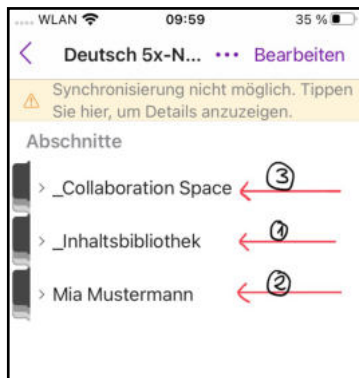
Öffne die Registerkarte „Weitere“. (2)



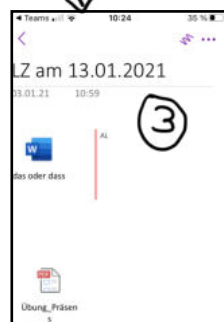
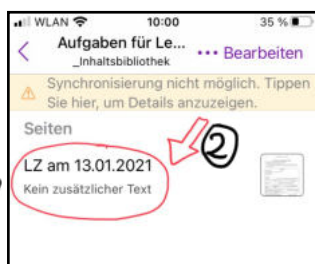
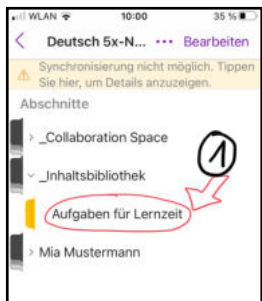
Klicke nun „Klassennotizbuch“ an.(3)

Auf dem iPhone öffnet sich jetzt deine OneNote-App.

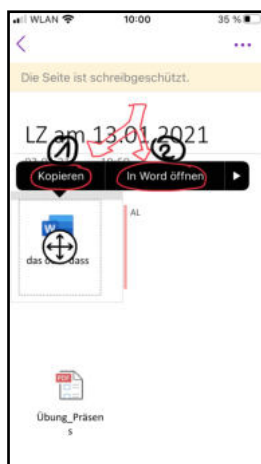




Im Kursnotizbuch kannst du drei verschiedene Abschnittsgruppen öffnen.
Wir beschäftigen uns jetzt erst einmal mit der „Inhaltsbibliothek“. (1)
Danach sehen wir uns deinen Bereich („Mia Mustermann“) genauer an. (2)
Der Bereich „Collaboration Space“ interessiert uns im Moment nicht. (3)

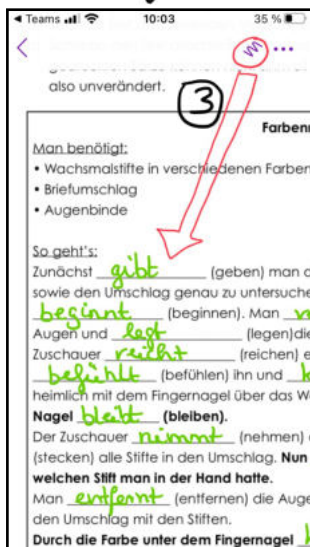
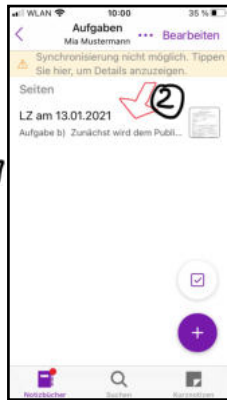
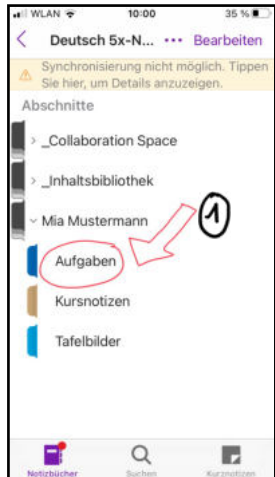


Klicke auf „Inhaltsbibliothek“, damit sich diese öffnet(1).
Dann kannst du Seiten auswählen (2).
Wenn du diese anklickst, öffnen sie sich. (3)
In der Inhaltsbibliothek kannst du dir die Seiten nur ansehen und lesen, du kannst sie nicht bearbeiten.
Um Dateien zu bearbeiten, musst du sie dir herunterladen.



Wenn du eine Datei herunterladen möchtest, klicke sie an.
Dann hast du die Wahl, ob du sie auf dein Gerät lädst (1)
oder direkt in Word öffnest. (2)





Wenn du deinen persönlichen Bereich öffnest ,
siehst du wieder mehrere Abschnitte.
Die Texte in deinem persönlichen Bereich
kannst du bearbeiten.

